



Conseil communautaire

25^{ème} séance

Maison Intercommunale des Services

Benfeld

12 Avril 2023 – 19h

Ordre du jour

ADMINISTRATION GÉNÉRALE – RESSOURCES

1. **ADMINISTRATION GÉNÉRALE** – Fonctionnement des instances
 1. Désignation d'un secrétaire de séance
 2. Approbation du procès-verbal de la séance du 15 mars 2023
 3. Décisions du bureau
 4. Désignation d'un président pour le vote du CA
2. **FINANCES** - Adoption des Comptes de gestion de l'exercice 2022
3. **FINANCES** - Adoption des Comptes administratifs de l'exercice 2022
4. **FINANCES** - Affectation des résultats 2022
5. **FINANCES** - Adoption de la liste des contributions et subventions 2023
6. **FINANCES** - Adoption du tableau des effectifs au 1^{er} janvier 2023
7. **FINANCES** - Vote des taux de fiscalité 2023
8. **FINANCES** -Taxe GEMAPI - Vote du produit pour l'année 2023
9. **FINANCES** - Actualisation des autorisations de programme et crédits de paiement pour la période 2022 à 2026
10. **FINANCES** - Adoption des budgets primitifs pour 2023
11. **RESSOURCES HUMAINES** - Création de postes

FAMILLES et CULTURE

12. **CULTURE** - Dispositif du prix paragraphe
13. **CULTURE** - Création de postes de vacataires
14. **CULTURE** - Adhésion à la Ludothèque d'Obernai
15. **ENFANCE** - Participation aux frais d'aménagement pour l'accueil d'un enfant porteur de handicap
16. **FAMILLE** - Adoption de la nouvelle convention de lutte contre le gaspillage alimentaire
17. **FAMILLE** - Dispositif « agis pour tes vacances »
18. **FAMILLE** - Procédure DSP Petite Enfance
19. **FAMILLE** - Choix du mode de gestion Petite Enfance

SOUTIEN A LA VIE ASSOCIATIVE ET SOLIDARITÉS

20. **SOUTIEN A LA VIE ASSOCIATIVE** - Précisions concernant l'attribution des subventions
21. **SOUTIEN A LA VIE ASSOCIATIVE** - Attribution de subventions

22. **ENERGIE** - Défi CUBE.Écoles

Divers

- 23. Désignation d'un membre à l'office du tourisme du Grand Ried
- 24. Désignation d'un membre pour le SCOTERS
- 25. Désignation de deux membres pour les commissions mobilités et énergies et vie associative et solidarités

OooOooo

En sa qualité de Président, M. Stéphane SCHAAL ouvre la séance et salue les personnes présentes, tout particulièrement Mme Odile SCHMITT et Mme Caroline DINDAULT, conseillères suppléantes, et Mme Véronique PRADEAU des Dernières Nouvelles d'Alsace (DNA).

Il informe l'Assemblée des élus excusés ainsi que des procurations parvenues :

M. Pascal NOTHISEN donne procuration à Mme Marthe HURTER
Mme Françoise KOPFF-HUBER donne procuration à M. Claude HERTRICH
M. David JOURNET donne procuration à Mme Martine HEYM
Mme Caroline BRAUN donne procuration à M. Benoit DINTRICH
Mme Brigitte NEITER donne procuration à M. René EGGERMANN
M. Maïke DELOULE-HAMM donne procuration à Mme Aurélie STORCK
Mme Brigitte BIMBOES donne procuration à M. Christian STRIEBEL
M. Julien KOEGLER donne procuration à Mme Audrey FRINDEL
Mme Céline CONTAL donne procuration à M. Jean-Marie ROHMER
M. Bruno BARTHELME donne procuration à M. Stéphane SCHAAL
M. Claude WEIL donne procuration à Mme Stéphanie GUIMIER
M. Jean-Jacques KNOPF donne procuration à M. Jacky WOLFARTH
Mme Marie-Thérèse BREGAND donne procuration à M. Daniel KOEHLER
M. Vincent JAEGLI donne procuration à Mme Marianne HORNY-GONIER
M. Grégory GILGENMANN est suppléé par Mme Odile SCHMITT
Mme Estelle BRONN est suppléée par Mme Caroline DINDAULT

Sont absents sans procuration :

M. Steve JECKO
M. Philippe ROME
M. Philippe BRAUN

soit 19 absences (titulaires) en début de séance dont

- 14 procurations
- 2 suppléances

ce qui porte à 55 le nombre de suffrages pouvant être exprimés.

Il est également à noter pour le décompte des voix que :

M. Laurent JEHL arrive à 19h17 durant la présentation du CA

Mme Annette WAGNER arrive à 19h40 à la fin de la présentation du CA et après le vote de ce dernier.

Le quorum étant atteint, l'Assemblée peut valablement délibérer.

Point 1.1

ADMINISTRATION GÉNÉRALE – Fonctionnement des instances – désignation d'un.e secrétaire de séance

Sur proposition du Président, M. Alain STENGER est désigné à l'unanimité par le Conseil Communautaire en qualité de secrétaire de la présente séance.

Point 1.2

ADMINISTRATION GÉNÉRALE – Fonctionnement des instances – approbation du procès-verbal de la séance du 15 mars 2023

Après délibération, le Conseil Communautaire décide à l'unanimité d'adopter le projet de procès-verbal de la séance du 15 mars 2023.

Point 1.3

ADMINISTRATION GÉNÉRALE – Décision du bureau

Pour information du Conseil Communautaire, le Bureau a approuvé la modification de DHS suivante :

| Grade de l'emploi actuel | DHS actuelle | Nouvelle DHS |
|--------------------------------|--------------|--------------|
| Atsem principal de 2ème classe | 20h48 | 23h33 |

Point 1.4

ADMINISTRATION GÉNÉRALE – Désignation d'un Président pour le vote du CA

Sur proposition du Président, M. Alain STENGER est désigné à l'unanimité par le Conseil Communautaire en qualité de Président pour le vote du CA.

Point 2

FINANCES – Adoption des Comptes de gestion de l'exercice 2022

Après s'être assuré que le Trésorier a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2021, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les

mandats de paiement ordonnancés sur l'exercice 2022, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qui lui ont été prescrites de passer dans ses écritures,

Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées du 1er janvier au 31 décembre 2022, y compris celles de la journée complémentaire,

Statuant sur l'exécution du Budget principal et des Budgets annexes de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires,

Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives,

Après délibération, le Conseil Communautaire décide à l'unanimité d'approuver le compte de gestion 2022 arrêté aux chiffres suivants :

Résultats budgétaires de l'exercice

62300 - CC CANTON ERSTEIN COCE

Exercice 2022

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 11 876 874,23 | 36 729 641,12 | 48 606 515,35 |
| Titres de recette émis (b) | 9 223 328,48 | 37 858 535,19 | 47 081 863,67 |
| Réductions de titres (c) | 26 424,00 | 1 662 681,85 | 1 689 105,85 |
| Recettes nettes (d = b - c) | 9 196 904,48 | 36 195 853,34 | 45 392 757,82 |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 11 876 874,23 | 35 582 598,00 | 47 459 472,23 |
| Mandats émis (f) | 5 428 097,99 | 34 217 649,06 | 39 645 747,05 |
| Annulations de mandats (g) | 83 048,36 | 85 401,93 | 168 450,29 |
| Depenses nettes (h = f - g) | 5 345 049,63 | 34 132 247,13 | 39 477 296,76 |
| RESULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | 3 851 854,85 | 2 063 606,21 | 5 915 461,06 |
| (h - d) Déficit | | | |

Résultats budgétaires de l'exercice

62382 - COCE CINEMA

Exercice 2022

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 29 649,62 | 94 250,00 | 123 899,62 |
| Titres de recette émis (b) | 4 564,96 | 80 054,92 | 84 619,88 |
| Réductions de titres (c) | | 210,90 | 210,90 |
| Recettes nettes (d = b - c) | 4 564,96 | 79 844,02 | 84 408,98 |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 29 649,62 | 94 250,00 | 123 899,62 |
| Mandats émis (f) | 11 430,57 | 80 475,74 | 91 906,31 |
| Annulations de mandats (g) | | 631,72 | 631,72 |
| Depenses nettes (h = f - g) | 11 430,57 | 79 844,02 | 91 274,59 |
| RESULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | | | |
| (h - d) Déficit | 6 865,61 | | 6 865,61 |

Résultats budgétaires de l'exercice

62377 - COCE ZONES ACTIVITES

Exercice 2022

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 34 829 590,61 | 25 598 805,00 | 60 428 395,61 |
| Titres de recette émis (b) | 17 827 316,08 | 13 455 822,56 | 31 283 138,64 |
| Réductions de titres (c) | | | |
| Recettes nettes (d = b - c) | 17 827 316,08 | 13 455 822,56 | 31 283 138,64 |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 34 829 590,61 | 25 598 805,00 | 60 428 395,61 |
| Mandats émis (f) | 15 876 413,51 | 16 908 059,95 | 32 784 473,46 |
| Annulations de mandats (g) | | 6 810,00 | 6 810,00 |
| Depenses nettes (h = f - g) | 15 876 413,51 | 16 901 249,95 | 32 777 663,46 |
| RÉSULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | 1 950 902,57 | | |
| (h - d) Déficit | | 3 445 427,39 | 1 494 524,82 |

Résultats budgétaires de l'exercice

62346 - REGIE COCE OM ERSTEIN

Exercice 2022

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 605 306,55 | 3 618 711,35 | 4 224 017,90 |
| Titres de recette émis (b) | 90 376,93 | 2 506 113,43 | 2 596 490,36 |
| Réductions de titres (c) | | 16 592,05 | 16 592,05 |
| Recettes nettes (d = b - c) | 90 376,93 | 2 489 521,38 | 2 579 898,31 |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 605 306,55 | 3 078 243,00 | 3 683 549,55 |
| Mandats émis (f) | 226 343,20 | 2 473 862,82 | 2 700 206,02 |
| Annulations de mandats (g) | | 2 214,03 | 2 214,03 |
| Depenses nettes (h = f - g) | 226 343,20 | 2 471 648,79 | 2 697 991,99 |
| RÉSULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | | 17 872,59 | |
| (h - d) Déficit | 135 966,27 | | 118 093,68 |

Résultats budgétaires de l'exercice

62349 - REGIE COCE OM SHICTOM

Exercice 2022

| | SECTION D'INVESTISSEMENT | SECTION DE FONCTIONNEMENT | TOTAL DES SECTIONS |
|---------------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------|
| RECETTES | | | |
| Prévisions budgétaires totales (a) | 13 452,06 | 3 383 581,65 | 3 397 033,71 |
| Titres de recette émis (b) | | 3 350 821,97 | 3 350 821,97 |
| Réductions de titres (c) | | 14 621,04 | 14 621,04 |
| Recettes nettes (d = b - c) | | 3 336 200,93 | 3 336 200,93 |
| DEPENSES | | | |
| Autorisations budgétaires totales (e) | 13 452,06 | 3 383 581,65 | 3 397 033,71 |
| Mandats émis (f) | | 3 694 044,46 | 3 694 044,46 |
| Annulations de mandats (g) | | 382 899,18 | 382 899,18 |
| Depenses nettes (h = f - g) | | 3 311 145,28 | 3 311 145,28 |
| RÉSULTAT DE L'EXERCICE | | | |
| (d - h) Excédent | | 25 055,65 | 25 055,65 |
| (h - d) Déficit | | | |

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

62300 - CC CANTON ERSTEIN CCCE

Exercice 2022

| | RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2021 | PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2022 | RESULTAT DE L'EXERCICE 2022 | TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE | RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2022 |
|--|---|--|-----------------------------|--|---|
| I - Budget principal | | | | | |
| Investissement | 400 776,54 | | 3 851 854,85 | | 4 252 631,39 |
| Fonctionnement | 5 255 829,82 | 4 027 078,70 | 2 063 606,21 | | 3 292 357,33 |
| TOTAL I | 5 656 606,36 | 4 027 078,70 | 5 915 461,06 | | 7 544 988,72 |
| II - Budgets des services à caractère administratif | | | | | |
| 62377-CCCE ZONES ACTIVITES | | | | | |
| Investissement | -10 915 206,61 | | 1 950 902,57 | | -8 964 304,04 |
| Fonctionnement | 9 120 183,41 | | -3 445 427,39 | | 5 674 756,02 |
| Sous-Total | -1 795 023,20 | | -1 494 524,82 | | -3 289 548,02 |
| 62382-CCCE CINEMA | | | | | |
| Investissement | 13 967,62 | | -6 865,61 | | 7 102,01 |
| Fonctionnement | | | | | |
| Sous-Total | 13 967,62 | | -6 865,61 | | 7 102,01 |
| TOTAL II | -1 781 055,58 | | -1 501 390,43 | | -3 282 446,01 |
| III - Budgets des services à caractère industriel et commercial | | | | | |
| 62346-REGIE CCCE OM ERSTEIN | | | | | |
| Investissement | 443 663,53 | | -135 966,27 | | 307 697,26 |
| Fonctionnement | 1 401 711,35 | | 17 872,59 | | 1 419 583,94 |
| Sous-Total | 1 845 374,90 | | -118 093,68 | | 1 727 284,22 |
| 62349-REGIE CCCE OM SMICTOM | | | | | |
| Investissement | 13 452,06 | | | | 13 452,06 |
| Fonctionnement | -64 581,65 | | 25 055,65 | | -39 526,00 |
| Sous-Total | -51 129,59 | | 25 055,65 | | -26 073,94 |
| TOTAL III | 1 794 245,31 | | -93 038,03 | | 1 701 207,28 |
| TOTAL I + II + III | 5 669 796,09 | 4 027 078,70 | 4 321 032,60 | | 5 963 749,99 |

Point 3

FINANCES – Adoption des Comptes administratifs de l'exercice 2022

Après avoir entendu et approuvé le compte de gestion 2022,

Le compte administratif présente les résultats de l'exécution du Budget. Il retrace, en prévision et en réalisation, l'ensemble des recettes et des dépenses de l'exercice et présente les résultats de fin de gestion ainsi que les restes à encaisser et à payer reportés sur l'exercice suivant.

Il doit être conforme au compte de gestion tenu par le comptable de la collectivité, présenté dans le rapport ci-joint pour approbation. Son vote doit intervenir au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice concerné.

L'affectation des résultats de la section de fonctionnement du budget principal et des budgets annexes fait l'objet d'une délibération séparée, conformément aux conditions prévues par la réglementation comptable en vigueur. Les mouvements et les résultats constatés au compte administratif pour 2022 relatifs au budget principal et aux budgets annexes (cinéma, zones d'Activités, ordures ménagères Erstein, ordures ménagères Smictom) sont présentés et commentés dans la note de présentation jointe à la présente délibération.

Monsieur le Président s'étant retiré de la séance, le Conseil Communautaire décide à l'unanimité:

DE CONSTATER la concordance avec les indications du compte de gestion relatives aux reports à nouveau, aux résultats d'exploitation de l'exercice, aux fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie et aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes ;

DE RECONNAITRE la sincérité des restes à réaliser ;

D'ADOPTER LES COMPTE ADMINISTRATIFS 2022 arrêtés aux chiffres suivants :

| Budget principal | | | |
|--|------------------|-----------------|------------------|
| | Fonctionnement | Investissement | TOTAL Sections |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | 5 255 829,82 € | 400 776,54 € | 5 656 606,36 € |
| Part affectée à l'investissement (affectation du résultat 2021) | -4 027 078,70 € | | -4 027 078,70 € |
| Dépenses de l'exercice 2022 | -34 132 247,13 € | -5 345 049,63 € | -39 477 296,76 € |
| Recettes de l'exercice 2022 | 36 195 853,34 € | 9 196 904,48 € | 45 392 757,82 € |
| Résultat de l'exercice 2022 | 2 063 606,21 € | 3 851 854,85 € | 5 915 461,06 € |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2022 | 3 292 357,33 € | 4 252 631,39 € | 7 544 988,72 € |
| Solde des restes à réaliser 2022 reportés en 2023 | | | -1 210 270,19 € |
| Résultat disponible 2022 | | | 6 334 718,53 € |

| Budget annexe CINEMA | | | |
|--|----------------|----------------|----------------|
| | Fonctionnement | Investissement | TOTAL Sections |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | 0,00 € | 13 967,62 € | 13 967,62 € |
| Part affectée à l'investissement (affectation du résultat 2021) | 0,00 € | | 0,00 € |
| Dépenses de l'exercice 2022 | -79 844,02 € | -11 430,57 € | -91 274,59 € |
| Recettes de l'exercice 2022 | 79 844,02 € | 4 564,96 € | 84 408,98 € |
| Résultat de l'exercice 2022 | 0,00 € | -6 865,61 € | -6 865,61 € |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2022 | 0,00 € | 7 102,01 € | 7 102,01 € |
| Solde des restes à réaliser 2022 reportés en 2023 | | | -1 457,75 € |
| Résultat disponible 2022 | | | 5 644,26 € |

| Budget annexe ZONES D'ACTIVITES | | | |
|--|------------------|------------------|------------------|
| | Fonctionnement | Investissement | TOTAL Sections |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | 9 120 183,41 € | -10 915 206,61 € | -1 795 023,20 € |
| Part affectée à l'investissement (affectation du résultat 2021) | 0,00 € | | 0,00 € |
| Dépenses de l'exercice 2022 | -16 901 249,95 € | -15 876 413,51 € | -32 777 663,46 € |
| Recettes de l'exercice 2022 | 13 455 822,56 € | 17 827 316,08 € | 31 283 138,64 € |
| Résultat de l'exercice 2022 | -3 445 427,39 € | 1 950 902,57 € | -1 494 524,82 € |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2022 | 5 674 756,02 € | -8 964 304,04 € | -3 289 548,02 € |
| Solde des restes à réaliser 2022 reportés en 2023 | | | 0,00 € |
| Résultat disponible 2022 | | | -3 289 548,02 € |

| Budget annexe REGIE CCCE OM ERSTEIN | | | |
|--|-----------------|----------------|-----------------|
| | Fonctionnement | Investissement | TOTAL Sections |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | 1 401 711,35 € | 443 663,55 € | 1 845 374,90 € |
| Part affectée à l'investissement (affectation du résultat 2021) | 0,00 € | | 0,00 € |
| Dépenses de l'exercice 2022 | -2 471 648,79 € | -226 343,20 € | -2 697 991,99 € |
| Recettes de l'exercice 2022 | 2 489 521,38 € | 90 376,93 € | 2 579 898,31 € |
| Résultat de l'exercice 2022 | 17 872,59 € | -135 966,27 € | -118 093,68 € |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2022 | 1 419 583,94 € | 307 697,28 € | 1 727 281,22 € |
| Solde des restes à réaliser 2022 reportés en 2023 | | | -8 100,00 € |
| Résultat disponible 2022 | | | 1 719 181,22 € |

| Budget annexe REGIE CCCE OM SMICTOM | | | |
|--|-----------------|----------------|-----------------|
| | Fonctionnement | Investissement | TOTAL Sections |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2021 | -64 681,65 € | 13 452,06 € | -51 229,59 € |
| Part affectée à l'investissement (affectation du résultat 2021) | 0,00 € | | 0,00 € |
| Dépenses de l'exercice 2022 | -3 311 145,28 € | 0,00 € | -3 311 145,28 € |
| Recettes de l'exercice 2022 | 3 336 200,93 € | 0,00 € | 3 336 200,93 € |
| Résultat de l'exercice 2022 | 25 055,65 € | 0,00 € | 25 055,65 € |
| Résultat à la clôture de l'exercice 2022 | -39 626,00 € | 13 452,06 € | -26 173,94 € |
| Solde des restes à réaliser 2022 reportés en 2023 | | | 0,00 € |
| Résultat disponible 2022 | | | -26 173,94 € |

Point 4

FINANCES – Affectation des résultats 2022

L'article L 2311-5 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) dispose que le résultat excédentaire de la section de fonctionnement dégagé au titre de l'exercice clos, cumulé avec le résultat antérieur reporté, est affecté en totalité dès la plus proche décision budgétaire suivant le vote du compte administratif et, en tout état de cause, avant la clôture de l'exercice suivant. La délibération d'affectation prise par l'assemblée délibérante est produite à l'appui de la décision budgétaire de reprise de ce résultat.

Ces dispositions s'appliquant au Budget principal de la Communauté de Communes et à ses Budgets Annexes, il convient donc de procéder à l'affectation des résultats de fonctionnement de l'exercice 2021 constatés au Compte Administratif préalablement à leur reprise dans le cadre du Budget Primitif 2023.

Lorsque le résultat constaté est positif, il doit être en priorité affecté à la couverture d'un éventuel besoin de financement de la section d'investissement correspondant au solde constaté entre les

dépenses et les recettes de l'exercice 2022, majoré du déficit ou de l'excédent d'investissement reporté de 2021 et corrigé des restes à réaliser de la section d'investissement qui sont reportés sur l'exercice 2023. Lorsque le résultat courant est supérieur au montant nécessaire à la couverture de ce déficit, le Conseil Communautaire peut, soit affecter le surplus en section d'investissement (au compte 1068), soit le maintenir en section de fonctionnement en vue d'une utilisation ultérieure (ligne 002).

Lorsque le compte administratif ne fait pas ressortir de besoin de financement en section d'investissement, le résultat de la section de fonctionnement constaté au compte administratif est repris à cette section sauf si le conseil en décide autrement.

Affectation du résultat 2022 du budget principal

En 2022, le résultat de fonctionnement cumulé du budget principal à affecter s'élève à 3 292 357,33 €. La section d'investissement ne fait pas apparaître de besoin de financement car elle affiche un résultat excédentaire de 3 042 361,20 € après prise en compte des restes à réaliser 2022. Il est néanmoins proposé de réaliser une dotation à l'investissement en affectant 600 000 € en recettes au compte 1068 afin de financer les nouvelles opérations d'investissement inscrites au Budget Primitif 2023.

Après capitalisation d'une partie de l'excédent de fonctionnement, il est proposé d'affecter le résultat de fonctionnement 2022 disponible sur le compte 002 (réserve) pour un montant total de 2 692 357,33 €.

Affectation des résultats des autres budgets annexes

Il n'y a pas lieu d'affecter de résultat de fonctionnement en 2022 pour les autres budgets annexes.

Le budget annexe Cinéma fait apparaître un résultat de fonctionnement nul et une section d'investissement excédentaire de 5 644,26€ après prise en compte des restes à réaliser 2022.

Le budget annexe des Ordures Ménagères du secteur Erstein fait également apparaître une section d'investissement excédentaire de 299 597,28€ après prise en compte des restes à réaliser 2022.

Le budget annexe des Ordures Ménagères du SMICTOM fait quant à lui apparaître un résultat de fonctionnement déficitaire de 39 526,00 € contre 64 581,65€ fin 2021 à reprendre au Budget Primitif 2023. Ce déficit sera comblé par une recette complémentaire dont la prise en charge sera assurée in fine par le Budget principal. Une solution sera étudiée courant 2023 pour régulariser cette situation.

Le budget annexe des Zones d'Activité fait apparaître un besoin de financement de la section d'investissement pour un montant de 8 964 304,04 €. Néanmoins, s'agissant d'un budget avec une comptabilité de stocks, il n'y a pas lieu de procéder à une affectation du résultat de fonctionnement conformément à la réglementation en vigueur. Après ajustement des stocks sur l'exercice 2022, le budget demeure déficitaire à hauteur de 3 289 548,02 €. Ce déficit sera repris au Budget primitif 2023 et couvert par l'inscription de ventes de terrains.

Sur proposition de Monsieur Alain STENGER, Vice-Président, le Conseil de Communauté décide d'affecter le résultat 2022 du Budget principal comme détaillé ci-dessous :

AFFECTATION DES RESULTATS 2022

| BUDGET PRINCIPAL | |
|---|---------------------|
| Détermination du résultat de fonctionnement à affecter | 2022 |
| Recettes de l'exercice (a) | 36 195 853,34 |
| Dépenses de l'exercice (b) | 34 132 247,13 |
| Résultat de fonctionnement de l'exercice (c= a-b) | 2 063 606,21 |
| Résultat de fonctionnement reporté N-1 (ligne 002) (d) | 1 228 751,12 |
| Résultat de fonctionnement à affecter (F= c+d+d') | 3 292 357,33 |

| Détermination du besoin de financement de la section d'investissement | 2022 |
|--|----------------------|
| Recettes de l'exercice (a) | 9 196 904,48 |
| Résultat d'investissement reporté N-1 si excédent (ligne 001) (b) | 400 776,54 |
| Total des recettes d'investissement (c = a+b+b') | 9 597 681,02 |
| Dépenses de l'exercice (d) | 5 345 049,63 |
| Résultat de la section d'investissement reporté N-1 si déficit (ligne 001) (e) | 0,00 |
| Total des dépenses d'investissement (f = d+e) | 5 345 049,63 |
| Solde d'exécution de la section d'investissement N (qui sera reporté sur la ligne 001 en dépense si < 0, en recettes si > 0) - (g= c-f) | 4 252 631,39 |
| Restes à réaliser en recettes (h) | 541 188,98 |
| Restes à réaliser en dépenses (i) | 1 751 459,17 |
| Solde des restes à réaliser 2022 qui seront reportés sur 2023 (j=i-h) | -1 210 270,19 |
| Besoin de financement de la section d'investissement (k=g+j) | 0,00 |

| Affectation du Résultat de fonctionnement | 2022 |
|--|--------------|
| - Couverture du besoin de financement de la section d'investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Dotation complémentaire en investissement (compte 1068) | 600 000,00 |
| - Report à nouveau en fonctionnement (mise en réserve- ligne 002) | 2 692 357,33 |

BUDGET ANNEXE : CINEMA

| Détermination du résultat de fonctionnement à affecter | 2022 |
|--|-------------|
| Recettes de l'exercice (a) | 79 844,02 |
| Dépenses de l'exercice (b) | 79 844,02 |
| Résultat de fonctionnement de l'exercice (c= a-b) | 0,00 |
| Résultat de fonctionnement reporté N-1 (ligne 002) (d) | 0,00 |
| Restes à réaliser en dépense de fonctionnement N (e) | 0,00 |
| Résultat de fonctionnement à affecter (F= c+d) | 0,00 |

| Détermination du besoin de financement de la section d'investissement | 2022 |
|--|-----------------|
| Recettes d'investissement de l'exercice (a) | 4 564,96 |
| Résultat d'investissement N-1 reporté si excédent (ligne 001) (b) | 13 967,62 |
| Dépenses d'investissement de l'exercice (c) | 11 430,57 |
| Résultat d'investissement N-1 reporté si déficit (ligne 001) (d) | |
| Solde d'exécution de la section d'investissement N (qui sera reporté sur la ligne 001 en dépense si < 0, en recettes si > 0) - (e= a+b-c-d) | 7 102,01 |
| Solde des restes à réaliser 2022 qui seront reportés sur 2023 (j=i-h) | -1 457,75 |
| Besoin de financement de la section d'investissement (g=e+f) | 0,00 |

| Affectation du Résultat de fonctionnement | 2022 |
|--|------|
| - Couverture du besoin de financement de la section d'investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Dotation complémentaire en investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Report à nouveau en fonctionnement (ligne 002) | 0,00 |

BUDGET ANNEXE : ZONES ECONOMIQUES

| Détermination du résultat de fonctionnement à affecter | 2022 |
|--|----------------------|
| Recettes de l'exercice (a) | 13 455 822,56 |
| Dépenses de l'exercice (b) | 16 901 249,95 |
| Résultat de fonctionnement de l'exercice (c= a-b) | -3 445 427,39 |
| Résultat de fonctionnement reporté N-1 (ligne 002) (d) | 9 120 183,41 |
| Restes à réaliser en dépense de fonctionnement N (e) | 0,00 |
| Résultat de fonctionnement à affecter (F= c+d) | 5 674 756,02 |

| Détermination du besoin de financement de la section d'investissement | 2022 |
|--|----------------------|
| Recettes d'investissement de l'exercice (a) | 17 827 316,08 |
| Résultat d'investissement N-1 reporté si excédent (ligne 001) (b) | |
| Dépenses d'investissement de l'exercice (c) | 15 876 413,51 |
| Résultat d'investissement N-1 reporté si déficit (ligne 001) (d) | 10 915 206,61 |
| Solde d'exécution de la section d'investissement N (qui sera reporté sur la ligne 001 en dépense si < 0, en recettes si > 0) - (e= a+b-c-d) | -8 964 304,04 |
| Solde des restes à réaliser 2022 qui seront reportés sur 2023 (j=i-h) | 0,00 |
| Besoin de financement de la section d'investissement (g=e+f) | -8 964 304,04 |

| Affectation du Résultat de fonctionnement | 2022 |
|--|--------------|
| - Couverture du besoin de financement de la section d'investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Dotation complémentaire en investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Report à nouveau en fonctionnement (ligne 002) | 5 674 756,02 |

BUDGET ANNEXE : ORDURES MENAGERES ERSTEIN

| Détermination du résultat de fonctionnement à affecter | 2022 |
|--|---------------------|
| Recettes de l'exercice (a) | 2 489 521,38 |
| Dépenses de l'exercice (b) | 2 471 648,79 |
| Résultat de fonctionnement de l'exercice (c= a-b) | 17 872,59 |
| Résultat de fonctionnement reporté N-1 (ligne 002) (d) | 1 401 711,35 |
| Restes à réaliser en dépense de fonctionnement N (e) | 0,00 |
| Résultat de fonctionnement à affecter (F= c+d) | 1 419 583,94 |

| Détermination du besoin de financement de la section d'investissement | 2022 |
|--|-------------------|
| Recettes d'investissement de l'exercice (a) | 90 376,93 |
| Résultat d'investissement N-1 reporté si excédent (ligne 001) (b) | 443 663,65 |
| Dépenses d'investissement de l'exercice (c) | 226 343,20 |
| Résultat d'investissement N-1 reporté si déficit (ligne 001) (d) | 0,00 |
| <i>Solde d'exécution de la section d'investissement N (qui sera reporté sur la ligne 001 en dépense si < 0, en recettes si > 0) - (e= a+b-c-d)</i> | <i>307 697,28</i> |
| Solde des restes à réaliser 2022 qui seront reportés sur 2023 (j= i-h) | -8 100,00 |
| Besoin de financement de la section d'investissement (g=e+f) | 0,00 |

| Affectation du Résultat de fonctionnement | 2022 |
|--|--------------|
| - Couverture du besoin de financement de la section d'investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Dotation complémentaire en investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Report à nouveau en fonctionnement (ligne 002) | 1 419 583,94 |

BUDGET ANNEXE: ORDURES MENAGERES SMICTOM

| Détermination du résultat de fonctionnement à affecter | 2022 |
|--|-------------------|
| Recettes de l'exercice (a) | 3 336 200,93 |
| Dépenses de l'exercice (b) | 3 311 145,28 |
| Résultat de fonctionnement de l'exercice (c= a-b) | 25 055,65 |
| Résultat de fonctionnement reporté N-1 (ligne 002) (d) | -64 581,65 |
| Restes à réaliser en dépense de fonctionnement N (e) | 0,00 |
| Résultat de fonctionnement à affecter (F= c+d) | -39 526,00 |

| Détermination du besoin de financement de la section d'investissement | 2022 |
|--|------------------|
| Recettes d'investissement de l'exercice (a) | 0,00 |
| Résultat d'investissement N-1 reporté si excédent (ligne 001) (b) | 13 452,06 |
| Dépenses d'investissement de l'exercice (c) | 0,00 |
| Résultat d'investissement N-1 reporté si déficit (ligne 001) (d) | 0,00 |
| <i>Solde d'exécution de la section d'investissement N (qui sera reporté sur la ligne 001 en dépense si < 0, en recettes si > 0) - (e= a+b-c-d)</i> | <i>13 452,06</i> |
| Solde des restes à réaliser 2022 qui seront reportés sur 2023 (j= i-h) | 0,00 |
| Besoin de financement de la section d'investissement (g=e+f) | 0,00 |

| Affectation du Résultat de fonctionnement | 2022 |
|--|------|
| - Couverture du besoin de financement de la section d'investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Dotation complémentaire en investissement (compte 1068) | 0,00 |
| - Report à nouveau en fonctionnement (ligne 002) | 0,00 |

POUR : 53
 CONTRE : 0
 ABSTENTIONS : 2 (Anne-Marie LUTZ, Christian FOUGOU-NOTARIANI)

Point 5

FINANCES – Adoption de la liste des contributions et subventions 2023

Le Conseil Communautaire décide d'approuver à l'unanimité les inscriptions budgétaires suivantes au Budget Primitif 2023 :

1) Les contributions

| Compte | Objet | Tiers | Réalisé 2022 | BP 2023 |
|---------------------|--|--|---------------------|---------------------|
| 6553 | CONTRIBUTION SERVICE INCENDIE SECOURS | SIS DU BAS RHIN | 1 040 515,10 | 1 110 920,00 |
| 6553 | ALLOCATIONS VETERANCE - SERVICE INCENDIE SECOURS | SIS DU BAS RHIN | 127 177,71 | 130 000,00 |
| 65548 | PARTICIPATION LUTTE CONTRE LES MOUSTIQUES | SYNDICAT MIXTE DE LUTTE CONTRE LES MOUSTIQUES DU BAS RHIN | 9 283,29 | 12 160,00 |
| 65548 | COTISATION GECT EURODISTRICT STRASBOURG-ORTENAU | GECT EURODISTRICT | 36 095,00 | 36 100,00 |
| 65548 | CONTRIBUTION SCOTERS | SYNDICAT MIXTE SCHEMA COHERENCE TERRITORIALE REGION STRASBOURG | 37 305,00 | 37 310,00 |
| 65548 | COTISATION SYNDENAPHE | SMI SYDENAPHE BENF ERST STBG | 34 600,00 | 17 300,00 |
| 65548 | CONTRIBUTION ENTRETIEN COURS EAU ILL DOMANIALE | REGION GRAND EST | 2 718,22 | 2 750,00 |
| 65548 | CONTRIBUTION SYNDICAT MIXTE BASSIN ANDLAU EHN SCHEER | SMI EHN ANDLAU SCHEER | 69 195,00 | 70 320,00 |
| 65548 | CONTRIBUTION GRAND CYCLE DE L'EAU (GCE) | SMI SDEA EAU | 239 110,57 (1) | 281 000,00 |
| 65548 | CONTRIBUTION AU GLCT | GLCT VIS-À-VIS | 12 034,25 | 12 040,00 |
| 6558 | COTISATION ASSOCIATION FONCIERE SAND | ASSOCIATION FONCIERE DE SAND | 26,34 | 30,00 |
| 6558 | COTISATION ASSOCIATION FONCIERE ROSSFELD | AF ROSSFELD | 27,94 | 30,00 |
| 6558 | CONTRIBUTION EAUX PLUVIALES - SECTEUR BENFELD | SMI SDEA EAU | (2) | 242 000,00 |
| 6558 | CONTRIBUTION EAUX PLUVIALES - SECTEUR RHIN | SMI SDEA EAU | (3) | 182 600,00 |
| 6558 | CONTRIBUTION EAUX PLUVIALES - SECTEUR ERSTEIN | SMI SDEA EAU | (4) | 196 870,00 |
| TOTALISATION | | | 1 608 088,42 | 2 331 430,00 |

(1) 41 000 € ont été réalisés en 2022 et imputés en investissement sur un compte de subvention (compte 2041512) sur l'exercice 2022

(2) 242 000 € ont été réalisés en 2022 et imputés en fonctionnement sur un compte de subvention (657358)

(3) 182 600 € ont été réalisés en 2022 et imputés en fonctionnement sur un compte de subvention (657358)

(4) 196 869,20 € ont été réalisés en 2022 et imputés en fonctionnement sur un compte de subvention (657358)

2) Les subventions d'investissement

| Compte | Objet | Tiers | Réalisé 2022 | BP 2023 |
|---------------------|--|----------------------------------|------------------|-------------------|
| 204132 | PARTICIPATION POUR AMENAGEMENT GIRATOIRE RD 1083 | COLLECTIVITE EUROPEENNE D ALSACE | 35 057,60 | 178 000,00 |
| 2041632 | SUBVENTION D'EQUILIBRE D'INVESTISSEMENT POUR LE BUDGET ANNEXE CINEMA | BUDGET ANNEXE CINEMA | 0,00 | 25 355,74 |
| 204181 | SUBVENTION POUR ETUDE PLAN MOBILITE | CEREMA | 0,00 | 10 000,00 |
| TOTALISATION | | | 35 057,60 | 213 355,74 |

3) Les subventions de fonctionnement

| Compte | Objet | Tiers | Réalisé 2022 | BP 2023 |
|---------------------|--|--|-------------------|---------------------|
| 65737 | SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT | PETR ALSACE CENTRALE | 33 472,89 | 35 330,00 |
| 6574 | SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT | GESCOD | 7 187,00 | 7 500,00 |
| 6574 | SUBV POUR ACCOMPAGNEMENT PLHI & MISE EN PLACE OBSERVATOIRE DE L' HABITAT | ADEUS | 15 100,00 | 41 000,00 |
| 65738 | PARTICIPATION A LA DEMARCHE LABEL QUALITE | CCI ALSACE EUROMETROPOLE | 2 241,00 | 3 000,00 |
| 6574 | SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT | FEDERATION PROFESSIONNELS PAYS ERSTEIN | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 6574 | SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT | UNION DES COMMERCANTS ET ARTISANS DE BENFELD | 0,00 | 2 000,00 |
| 65738 | SUBV DE FONCTIONNEMENT | MISSION LOCALE DE SELESTAT | 27 885,25 | 28 000,00 |
| 65738 | SUBV DE FONCTIONNEMENT | MISSION LOCALE POUR L EMPLOI | 32 000,00 | 32 000,00 |
| 6574 | SUBV POUR FONCTIONNEMENT ASLH ERSTEIN ET BENFELD | AGF | 1 000,00 | 2 000,00 |
| 6574 | SUBVENTION POUR ACTIONS EN FAVEUR DES JEUNES EN DIFFICULTE | ASSOCIATION DE LUTTE CONTRE LA TOXICOMANIE | 23 613,00 | 23 620,00 |
| 6574 | PARTICIPATION SERVICE ANIMATION JEUNESSE BENFELD | FEDERATION MAISONS JEUNES CULTURE ALSACE | 216 188,16 | 218 960,00 |
| 6574 | PARTICIPATION SERVICE ANIMATION JEUNESSE RHIN GERSTHEIM | FEDERATION MAISONS JEUNES CULTURE ALSACE | 160 930,33 | 161 080,00 |
| 6574 | PARTICIPATION JEEP | JEUNES EQUIPES D EDUCATION POPULAIRE | 27 630,09 | 30 260,00 |
| 6574 | SUBV DE FONCTIONNEMENT | AMICALE DU PERSONNEL DE LA CCCE | 5 985,00 | 6 100,00 |
| 6574 | SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT | OFFICE DE TOURISME DU GRAND RIED | 345 683,00 | 345 964,00 |
| 65732 | CONTRIBUTION FINANCIERE LIGNE 280 ERSTEIN LAHR | REGION GRAND EST | 9 793,86 | 15 270,00 |
| 657363 | SUBVENTION D'EQUILIBRE DE FONCTIONNEMENT POUR LE BUDGET ANNEXE | BUDGET ANNEXE CINEMA | 8 579,44 | 71 110,00 |
| 6574 | SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT | TOILES DU RIED | 0,00 | 4 000,00 |
| TOTALISATION | | | 919 289,02 | 1 029 194,00 |

Point 6

FINANCES – Adoption du tableau des effectifs au 1^{er} janvier 2023

Le Conseil Communautaire décide à l'unanimité d'approuver le tableau des effectifs au 01/01/2023 :

| EMPLOIS PERMANENTS | | | |
|---|------------------------|--------------------------|--------------------------|
| GRADE | NOMBRE TOTAL DE POSTES | NOMBRE DE POSTES VACANTS | NOMBRE DE POSTES POURVUS |
| Adjoint administratif | 20 | 4 | 16 |
| Adjoint administratif Principal 2ème classe | 8 | 0 | 8 |
| Adjoint administratif Principal 1ère classe | 12 | 0 | 12 |
| Rédacteur | 8 | 5 | 3 |
| Rédacteur Principal 2ème classe | 4 | 0 | 4 |
| Rédacteur Principal 1ère classe | 8 | 0 | 8 |
| Attaché | 14 | 1 | 13 |
| Attaché Principal | 5 | 1 | 4 |
| Attaché Hors Classe | 2 | 0 | 2 |
| DGS | 2 | 0 | 2 |
| Adjoint territorial d'animation | 110 | 13 | 97 |
| Adjoint territorial d'animation Principal 2ème classe | 13 | 2 | 11 |
| Adjoint territorial d'animation Principal 1ère classe | 3 | 0 | 3 |
| Animateur | 9 | 1 | 8 |
| Animateur Principal 2ème classe | 1 | 0 | 1 |
| ATSEM Principal 2ème classe | 8 | 0 | 8 |
| ATSEM Principal 1ère classe | 15 | 2 | 13 |
| Educateur APS | 6 | 1 | 5 |
| Educateur APS Principal 1ère classe | 3 | 0 | 3 |
| Educateur de Jeunes enfants | 3 | 2 | 1 |
| Adjoint territorial du Patrimoine | 4 | 0 | 4 |
| Adjoint territorial du Patrimoine Principal 2ème classe | 1 | 0 | 1 |
| Adjoint territorial du Patrimoine Principal 1ère classe | 2 | 0 | 2 |

| EMPLOIS PERMANENTS (suite) | | | |
|---|-------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| GRADE | NOMBRE TOTAL DE POSTES | NOMBRE DE POSTES VACANTS | NOMBRE DE POSTES POURVUS |
| Assistant de conservation | 2 | 0 | 2 |
| Assistant de conservation Principal 2ème classe | 3 | 1 | 2 |
| Assistant de conservation Principal 1ère classe | 1 | 0 | 1 |
| Attaché de conservation du Patrimoine | 3 | 1 | 2 |
| Bibliothécaire | 1 | 0 | 1 |
| Bibliothécaire Principal | 1 | 0 | 1 |
| Assistant d'enseignement artistique | 2 | 0 | 2 |
| Assistant d'enseignement artistique Principal 2ème classe | 27 | 5 | 22 |
| Assistant d'enseignement artistique Principal 1ère classe | 6 | 0 | 6 |
| Adjoint technique | 49 | 6 | 43 |
| Adjoint technique Principal 2ème classe | 23 | 1 | 22 |
| Adjoint technique Principal 1ère classe | 9 | 1 | 8 |
| Technicien | 2 | 1 | 1 |
| Technicien Principal 2ème classe | 7 | 0 | 7 |
| Technicien Principal 1ère classe | 5 | 2 | 3 |
| Agent de maîtrise | 2 | 0 | 2 |
| Agent de maîtrise Principal | 6 | 0 | 6 |
| Ingénieur | 2 | 0 | 2 |
| Ingénieur Hors Classe | 1 | 0 | 1 |
| Ingénieur en chef Hors Classe | 1 | 0 | 1 |
| Gardien-brigadier | 1 | 0 | 1 |
| Brigadier-chef Principal | 6 | 0 | 6 |
| Chef de la Police Municipale Principal 1ère classe | 1 | 0 | 1 |
| TOTAL | 422 | 50 | 372 |

| EMPLOIS NON PERMANENTS EN POSTE | |
|--|----|
| Nombre de contractuels en remplacement : | 9 |
| Nombre de contractuels accroissement/renfort : | 66 |
| Nombre d'apprentis : | 7 |
| Nombre de CUI : | 6 |
| Nombre de vacataires : | 6 |
| Nombre de contrats de projet : | 1 |
| Nombre de chômeurs indemnisés : | 1 |

Point 7

FINANCES – Vote des taux de fiscalité 2023

Réuni le 5 avril dernier, le Bureau des Maires propose d'augmenter de 2 points les taux d'imposition des taxes suivantes :

- Taxe foncière sur les propriétés bâties
- Taxe foncière sur les propriétés non bâties
- Taxe d'Habitation sur les résidences secondaires et autres meublés non affectés à l'habitation principale

et de maintenir le taux de la Cotisation Foncière des Entreprises qui est au niveau maximum autorisé soit 23,05 %.

A la suite de la suppression définitive de la taxe d'habitation prévue par la loi de finances pour 2020, les taux de TH ont été gelés entre 2020 et 2022 à leur niveau de 2019. Ainsi, il n'était plus nécessaire d'en faire mention dans les délibérations fixant les taux d'imposition de fiscalité directe locale car cette ressource a été intégrée dans le produit de la fraction de TVA nationale. A compter de 2023 un taux de taxe d'habitation sur les résidences secondaires et autres locaux meublés non affectés à l'habitation principale doit être voté.

L'article 55 de la loi de finances pour 2023 supprime la cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises (CVAE) sur deux ans (2023 et 2024) dont le produit est encaissé intégralement par l'Etat à compter de 2023. En contrepartie les collectivités se voient attribuer à compter de 2023 une fraction de TVA nationale qui comprend une part fixe correspondant à la moyenne de CVAE perçue entre 2020 et 2023 et une part dynamique en fonction de la progression de TVA nationale. Cette part dynamique estimée à 4 060 500€ n'est pas intégrée dans l'état 1259 de notification des produits prévisionnels de la fiscalité et fera l'objet d'une actualisation fin 2023.

Le CONSEIL COMMUNAUTAIRE VOTE les taux suivants pour l'année 2023 :

| | |
|--|----------------|
| Cotisation foncière des entreprises (CFE) | 23,05 % |
| Taxe foncière (bâti) | 7,41 % |
| Taxe foncière (non bâti) | 20,86 % |
| Taxe d'habitation sur les résidences secondaires et les locaux meublés non affectés à l'habitation principale | 9,59 % |

Le produit attendu des taxes à taux votés s'établit à **10 001 749 €** pour 2023 :

| | Bases d'imposition Prévisionnelles 2023 | Taux votés | Produit correspondant |
|---|--|------------|-----------------------------|
| CFE | 22 147 000 € | 23,05 % | 5 104 884 € |
| Taxe foncière (bâti) | 59 755 000 € | 7,41 % | 4 427 846 € |
| Taxe foncière (non bâti) | 1 710 000 € | 20,86 % | 356 706 € |
| Taxe d'habitation sur les résidences secondaires | 1 171 146 € | 9,59 % | 112 313 € |
| | | | Total = 10 001 749 € |

Le montant total prévisionnel 2023 au titre de la fiscalité directe locale conformément aux éléments figurant dans l'état 1259 se décompose ainsi comme suit :

| | |
|--|---------------------|
| I) RESSOURCES FISCALES DONT LE TAUX DOIT ETRE VOTE EN 2023 | 10 001 749 € |
| Produit attendu des taxes à taux votés | 10 001 749 € |
| II) RESSOURCES FISCALES INDEPENDANTES DES TAUX VOTES EN 2023 | 9 315 610 € |
| Fraction de TVA nationale | 4 935 591 € |
| Imposition Forfaitaire sur les Entreprises de Réseau (IFER) | 744 816 € |
| Taxe sur les Surfaces Commerciales (TASCOM) | 445 324 € |
| Taxe additionnelle Taxe foncière (non bâti) | 49 223 € |
| Allocations compensatrices (CFE+TF) | 3 457 473 € |
| Contribution FNGIR | - 608 958 € |

POUR : 50

CONTRE : 1 (Valérie VALIAME)

ABSTENTIONS : (Anne-Marie LUTZ, Christian FOUGOU, Marthe HURTER, Pascal NOTHISEN)

Point 8

FINANCES – Taxe GEMAPI – Vote du produit pour l'année 2023

La GEMAPI est la compétence « gestion des milieux aquatiques et de prévention de inondations ».

Initialement la taxe GEMAPI était une taxe additionnelle aux taxes d'habitation, foncières, et de cotisation foncière des entreprises (CFE) dont les taux additionnels sont calculés à partir du produit voté par la collectivité locale. Ses modalités de calcul ont été modifiées en 2021 consécutivement à la suppression progressive de la taxe d'habitation sur les résidences principales et la réforme relative à la révision de la méthode d'évaluation de la valeur locative des établissements industriels. Depuis 2021 une dotation budgétaire de l'Etat complète le produit versé par les personnes assujetties à la taxe foncière sur les propriétés bâties et à la CFE. Le produit de la taxe fixé par l'EPCI est minoré du montant de cette dotation. A compter de 2023 les contribuables redevables de la taxe d'habitation sur les résidences secondaires, des taxes foncières et de la CFE sont concernés par la taxe GEMAPI.

Le produit de cette taxe est arrêté annuellement par l'organe délibérant de l'EPCI, dans la limite d'un plafond fixé à 40 € par habitant résidant sur le territoire relevant de sa compétence.

Le produit de la taxe est au plus égal au montant annuel prévisionnel des charges de fonctionnement et d'investissement résultant de l'exercice de la compétence de gestion des milieux aquatiques et de prévention des inondations.

La taxe GEMAPI a été instaurée sur le territoire du Canton d'Erstein par délibération du Conseil Communautaire datée du 26/09/2018, avec effet à partir de l'exercice 2019.

Pour mémoire, en 2022, le produit attendu voté était de 200 000 €.

Le Conseil Communautaire est invité à déterminer le montant du produit attendu de la taxe GEMAPI au titre de l'année 2023.

Au regard de la stabilité des contributions financières au SDEA, à la Région Grand Est et au Syndicat Mixte Ehn-Andlau-Scheer d'une part et des investissements à venir d'autre part, et sur avis unanime du Bureau des Maires réuni le 5 avril 2023, le Conseil Communautaire décide à l'unanimité d'arrêter le produit de la taxe GEMAPI, pour l'exercice 2023 à 200 000 €.

Point 9

FINANCES – Actualisation des autorisations de programme et crédits de paiement pour la période 2022 à 2026

En application de l'article L. 2311-3-I du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la section d'investissement du budget peut comprendre des autorisations de programme (AP) et crédits de paiement.

Les autorisations de programme (AP) correspondent à des dépenses à caractère pluriannuel se rapportant à une immobilisation ou à un ensemble d'immobilisations déterminées, acquises ou réalisées par la Communauté de Communes. Cette procédure permet d'autoriser une dépense dont le paiement s'étendra sur plusieurs exercices sans en faire supporter l'intégralité à son budget en risquant de devoir mobiliser ou prévoir la mobilisation d'emprunts par anticipation.

Les AP sont définies comme la limite supérieure des dépenses pouvant être engagées pour financer les investissements du programme concerné. Elles demeurent valables sans limitation de durée jusqu'à ce qu'il soit procédé à leur annulation. Elles peuvent être révisées en volume global mais aussi au niveau des crédits de paiement pour coller plus étroitement à la réalité de l'avancement du projet et des dépenses y afférentes.

Les crédits de paiement (CP) correspondent à la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées durant l'exercice, pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des AP correspondantes. L'équilibre budgétaire de la section d'investissement s'apprécie en tenant compte des seuls crédits de paiement.

Au niveau réglementaire, les AP/CP doivent être votées par une délibération distincte de celle du vote du budget ou d'une décision modificative (Art. R 2311.9 du CGCT). Elles doivent également faire l'objet d'actualisation régulière, notamment en cas d'évolution du coût de l'opération.

En termes de cycle annuel, une délibération d'actualisation et de création d'autorisation de programme sera proposée à minima une fois par an, au moment du vote du Budget primitif, une fois les résultats du compte administratif du dernier exercice écoulé connus. En outre, les crédits de paiement non consommés sur un exercice pourront faire l'objet, soit d'une procédure de restes à réaliser s'ils y sont éligibles, soit faire l'objet d'une nouvelle ventilation sur les exercices suivants, ou alors, ils pourront à nouveau être proposés à inscription pour reprise au budget.

Enfin, il est rappelé que les autorisations de programme et les crédits de paiement sont ouverts au niveau des seules dépenses. Néanmoins, dans un objectif d'information, l'annexe jointe à la délibération mentionne à titre informatif le montant des recettes escompté pour chaque projet.

Vu la délibération N° 2022-033 du 13 avril 2022 approuvant la création de 6 autorisations de programme pour :

- la création d'un multi-accueil et d'un périscolaire à Witternheim
- la création de périscolaires à Benfeld dans les secteurs Rohan et Briand.
- la réalisation d'une médiathèque à Rhinau
- la réalisation d'une nouvelle médiathèque à Gerstheim
- la création d'un bassin nordique au centre nautique d'Erstein
- le programme de nouvelles pistes cyclables

Sur proposition de Monsieur Alain STENGER, Vice-Président, le Conseil Communautaire approuve à l'unanimité l'actualisation des autorisations de programme pour l'exercice 2023 d'un montant global de 16 230 k€ et la ventilation des crédits de paiement de 2023 à 2026 y afférant tels que figurant dans l'état en annexe.

**ACTUALISATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CANTON D'ERSTEIN**

| N° et intitulé de l'autorisation de programme | Montant de l'autorisation de programme | Crédits de paiement antérieurs (réalisations) | Crédits de paiement en k€ | | | |
|--|--|---|---------------------------|----------|--------|--------|
| | | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| AP 01 CREATION D'UN MULTI-ACCEUIL et D'UN PERISCOLAIRE A WITTERNHEIM | 3 236 K€ | 35 K€ | 1 121 K€ | 2 080 K€ | 0 K€ | 0 K€ |
| AP 02 CREATION DE PERISCOLAIRES A BENFELD | 2 844 K€ | 0 K€ | 640 K€ | 2 204 K€ | 0 K€ | 0 K€ |
| AP 03 NOUVELLE MEDIATHEQUE DE RHINAU | 1 266 K€ | 0 K€ | 976 K€ | 290 K€ | 0 K€ | 0 K€ |
| AP 04 NOUVELLE MEDIATHEQUE DE GERSTHEIM | 2 855 K€ | 270 K€ | 2 229 K€ | 356 K€ | 0 K€ | 0 K€ |
| AP 05 CREATION D'UN BASSIN NORDIQUE AU CENTRE NAUTIQUE D'ERSTEIN | 4 345 K€ | 115 K€ | 2 957 K€ | 1 273 K€ | 0 K€ | 0 K€ |
| AP 06 PISTES CYCLABLES NOUVEAU PROGRAMME 2022-2026 | 1 684 K€ | 32 K€ | 61 K€ | 401 K€ | 765 K€ | 425 K€ |

| Programme | Total subventions attendues | Réalizations antérieures | Pour mémoire montant des subventions annuelles attendues en k€ | | | |
|--|-----------------------------|--------------------------|--|--------|--------|-------|
| | | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
| AP 01 CREATION D'UN PERISCOLAIRE A WITTERNHEIM | 610 K€ | 0 K€ | 310 K€ | 300 K€ | | |
| AP 02 CREATION DE PERISCOLAIRES A BENFELD | 250 K€ | 0 K€ | 0 K€ | 250 K€ | | |
| AP 03 NOUVELLE MEDIATHEQUE DE RHINAU | 565 K€ | 0 K€ | 565 K€ | 0 K€ | | |
| AP 04 NOUVELLE MEDIATHEQUE DE GERSTHEIM | 1 587 K€ | 984 K€ | 453 K€ | 150 K€ | | |
| AP 05 CREATION D'UN BASSIN NORDIQUE AU CENTRE NAUTIQUE D'ERSTEIN | 2 366 K€ | | 2 366 K€ | | | |
| AP 06 PISTES CYCLABLES NOUVEAU PROGRAMME 2022-2026 | 486 K€ | 0 K€ | 0 K€ | 140 K€ | 261 K€ | 85 K€ |

Point 10

FINANCES – Adoption des budgets primitifs pour 2023

Vu la tenue du Débat d'orientation budgétaire le 15 mars 2023,
Vu les éléments de la note de présentation du Budget Primitif 2023,
Vu l'avis favorable de la Commission des Finances réunie le 6 avril 2023 et celui du Bureau des Maires rendu le 5 avril 2023,

Le Conseil Communautaire décide d'adopter le Budget primitif 2023 A aux chiffres suivants :

Budget Principal :

| | |
|--|-----------------|
| Total des dépenses de la section de fonctionnement : | 38 709 600,02 € |
| Total des recettes de la section de fonctionnement : | 42 066 022,33 € |
| Total des dépenses de la section d'investissement : | 14 276 143,39 € |
| Total des recettes de la section d'investissement : | 14 276 143,39 € |

POUR : 53

CONTRE : 0

ABSTENTIONS : 2 (Anne-Marie LUTZ, Christian FOUGOU)

Les budgets annexes ont été adoptés à l'unanimité, à savoir :

Budget Cinéma :

| | |
|--|--------------|
| Total des dépenses de la section de fonctionnement : | 141 810,00 € |
| Total des recettes de la section de fonctionnement : | 141 810,00 € |
| Total des dépenses de la section d'investissement : | 38 457,75 € |
| Total des recettes de la section d'investissement : | 38 457,75 € |

Budget Annexe Zones d'Activités :

| | |
|--|-----------------|
| Total des dépenses de la section de fonctionnement : | 22 788 876,02 € |
| Total des recettes de la section de fonctionnement : | 22 788 876,02 € |
| Total des dépenses de la section d'investissement : | 22 455 514,04 € |
| Total des recettes de la section d'investissement : | 22 455 514,04 € |

Budget Annexe Ordures Ménagères ERSTEIN :

| | |
|--|----------------|
| Total des dépenses de la section de fonctionnement : | 2 971 370,00 € |
| Total des recettes de la section de fonctionnement : | 3 811 283,94 € |
| Total des dépenses de la section d'investissement : | 476 697,28 € |
| Total des recettes de la section d'investissement : | 476 697,28 € |

Budget Annexe Ordures Ménagères SMICTOM :

| | |
|--|----------------|
| Total des dépenses de la section de fonctionnement : | 2 955 526,00 € |
|--|----------------|

| | |
|--|----------------|
| Total des recettes de la section de fonctionnement : | 2 955 526,00 € |
| Total des dépenses de la section d'investissement : | 13 452,06 € |
| Total des recettes de la section d'investissement : | 13 452,06 € |

Point 11

RESSOURCES HUMAINES – Création de postes dans le cadre des avancements de grade

Compte tenu des avancements de grades prévus au titre de l'année 2023, le Conseil Communautaire décide à l'unanimité d'autoriser la création des postes sur les nouveaux grades suivants :

| Cadre d'emploi | Affectation | Grade possible |
|--------------------------------------|----------------|--|
| adjoints administratifs territoriaux | Ville Erstein | adjoint administratif territorial principal de 2ème classe |
| adjoints administratifs territoriaux | CCCE | adjoint administratif territorial principal de 1ère classe |
| adjoints administratifs territoriaux | CCCE | adjoint administratif territorial principal de 1ère classe |
| adjoints techniques territoriaux | Schaeffersheim | adjoint technique territorial principal de 1ère classe |
| adjoints techniques territoriaux | Ville Erstein | adjoint technique territorial principal de 1ère classe |
| adjoints techniques territoriaux | CCCE | adjoint technique territorial principal de 1ère classe |

| Cadre d'emploi | Affectation | Grade possible |
|-----------------------------------|---------------|--|
| adjoints techniques territoriaux | Ville Erstein | adjoint technique territorial principal de 1ère classe |
| adjoints techniques territoriaux | Ville Erstein | adjoint technique territorial principal de 2ème classe |
| adjoints techniques territoriaux | CCCE | adjoint technique territorial principal de 2ème classe |
| adjoints territoriaux d'animation | CCCE | adjoint territorial d'animation principal de 1ère classe |
| adjoints territoriaux d'animation | Ville Erstein | adjoint territorial d'animation principal de 1ère classe |
| adjoints territoriaux d'animation | CCCE | adjoint territorial d'animation principal de 1ère classe |

| Cadre d'emploi | Affectation | Grade possible |
|--|---------------|--|
| adjoints territoriaux d'animation | CCCE | adjoint territorial d'animation principal de 1ère classe |
| adjoints territoriaux d'animation | CCCE | adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe |
| adjoints territoriaux d'animation | CCCE | adjoint territorial d'animation principal de 2ème classe |
| agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles | Ville Erstein | agent spécialisé principal de 1ère classe des écoles maternelles |
| assistants territoriaux d'enseignement artistique | CCCE | assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe |

| Cadre d'emploi | Affectation | Grade possible |
|---|-------------|--|
| attachés territoriaux | CCCE | attaché hors classe |
| attachés territoriaux | CCCE | attaché principal |
| rédacteurs territoriaux | CCCE | rédacteur principal de 2ème classe |
| techniciens territoriaux | CCCE | technicien principal de 1ère classe |
| éducateurs territoriaux de jeunes enfants | CCCE | éducateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle |

Déprécarisation/création de poste

| SERVICE | FONCTION | POSTE | MOTIF | BUDGET |
|--|----------------------------|-----------------------|---|--------|
| Service Carrière Paie - Communes membres | Gestionnaire carrière/paie | Adjoint administratif | Déprécarisation Poste Temporaire en Poste Permanent | CCCE |

Transformation (suppression pour création)

| SERVICE | FONCTION | POSTE ACTUEL | NOUVEAU POSTE | MOTIF | BUDGET |
|---|--|---|---|-------------|---------------|
| Service Administration Générale et Aide à la Population | Responsable CCAS | Rédacteur principal de 2ème classe | Attaché principal | Recrutement | Ville Erstein |
| Pôle développement et infrastructures | Chargé du développement en aménagement du territoire et mobilité durable | Technicien principal de première classe | Technicien principal de deuxième classe | Recrutement | CCCE |

Point 12

CULTURE – Dispositif prix paragraphe

Dans le cadre du Contrat Territoire Lecture, le réseau de lecture publique des médiathèques intercommunales a mis en place d'un évènement annuel fédérateur autour du livre.

En 2023, il s'agit du Prix littéraire intercommunal « Prix Paragraphe » (janvier à octobre) avec un temps fort de rencontres d'auteurs lors de la dernière quinzaine de mars.



Règlement

Vous avez lu au moins 3 livres de la sélection ?
Donnez-leur une note entre 1 et 10
et faites gagner votre livre préféré !

Manuel du bon électeur :

- 10 est la meilleure note
- Les demi-points ne sont pas comptés
- La même note peut être attribuée à plusieurs livres différents

La bulletin de vote est à rendre avant le
1er octobre.

Les résultats seront publiés le 14 octobre

PRIX PARAGRAPHE

Du 31 janvier au 01 octobre 2023

Sélection

- La belle famille - Laure de Rivières
- Le cas Victor Sommer - Vincent Delareux
- Les envolés - Etienne Kern
- Le fermier qui parlait aux carottes et aux étoiles - Julia Mattera
- Le loup des ardents - Noémie Adenis
- Monsieur Edgar et les impatients - Coralie Caujolle
- Le parfum des cendres - Marie Mangez
- Le sang de la cité - Guillaume Chamandjian



Huit premiers romans.
Votez pour
votre préféré !



PRIX
PARAGRAPHE

AU PROGRAMME

- Samedi 11 mars : Lecture musicale des extraits de la sélection par la compagnie Actémo à la maison de la musique d'Erstein.
- Samedi 25 mars : Rencontre-auteur Vincent Delareux (Le cas Victor Sommer) et Etienne Kern (Les envolés)
- Vendredi 31 mars : Rencontre-auteur Marie Mangez (Le parfum des cendres), Julia Mattera (Le fermier qui parlait aux carottes et aux étoiles)



Prochaines rencontres

Médiathèque de Rhinau

Rencontre avec Vincent Delareux

Auteur de "Le cas Victor Sommer"

Samedi 25 mars à 10h30



Bibliothèque de Matzenheim

Rencontre avec Julia Mattera et Marie Mangez

Vendredi 31 mars à 20h



Maison de la Musique d'Erstein

Lecture musicale d'extraits des livres du prix littéraire

par Delphine CRUBEZY et Simon JOURNET d'Actémo théâtre

Samedi 11 mars à 20h



- Avril (date lieu) Noémie Adenis pour le loup des ardents
- Mai (date lieu) Coralie Caujolle pour M, Edgar et les impatients

Les rencontres sont rémunérées sur la base des tarifs de la charte des auteurs et illustrateurs : 286,76 € TTC (non assujettis à la TVA).

Les auteurs ont été sélectionnés pour leur premier roman, la plupart ne possèdent pas de N° Siret leur permettant d'établir des factures.

L'auteur qui détient un n° de SIRET sera rémunéré avec une facture.

Coût Forfaitaire Julia Mattera : 375,76 € TTC (Facture avec N° de SIRET – TVA non applicable)

Les autres auteurs seront rémunérés sur la base d'un contrat de vacation (voir point suivant)

Prix au lauréat

Le lauréat recevra un prix de 300 € et sera invité au mois de novembre à la remise de son prix.

Vu l'inscription des crédits au budget primitif 2023

Le Conseil Communautaire, sur avis de la Commission Culture et Tourisme, approuve le principe de l'organisation d'un concours et l'attribution d'un prix d'un montant de 300 euros au lauréat du concours et le principe de délibérer lors du dernier trimestre 2023 afin de pouvoir remettre le prix au lauréat.

Point 13

RESSOURCES HUMAINES – Création de postes de vacataires

Prix paragraphe

Dans le cadre du prix paragraphe (dispositif présenté dans un point ultérieur), le Conseil Communautaire décide à l'unanimité d'autoriser le recrutement de plusieurs vacataires selon les modalités suivantes :

Samedi 25 mars à 10h30 à la médiathèque de Rhinau :

Rencontre avec Vincent Delareux :

Coût forfaitaire de la vacation : 670,91 € TTC (TVA non applicable)

Vendredi 31 mars à 20h à la bibliothèque de Matzenheim :

Rencontre avec Marie Mangez et Julia Mattera :

Coût forfaitaire de la vacation Marie Mangez : 609,16 € TTC (TVA non applicable)

Samedi 15 avril à 14h à la bibliothèque de Westhouse :

Rencontre avec Noémie Adenis :

Coût forfaitaire de la vacation : 505,50 € TTC (TVA non applicable)

Mercredi 3 mai (Daubensand) :

Rencontre avec Coralie Caujolle :

Coût forfaitaire de la vacation : 661,42 € TTC (TVA non applicable)

Point 14

CULTURE – Adhésion à la ludothèque d'Obernai

Les structures d'accueil de la Communauté de Communes sont amenées à louer des jeux auprès de la Ludothèque d'Obernai dans le cadre de leur programmation durant les périodes extrascolaires. De fait et afin de bénéficier d'un tarif préférentiel une adhésion annuelle est demandée.

Dans ce cadre, une location a été réalisée auprès de cette association pour la période du 20 au 24 février dernier induisant de fait une cotisation annuelle à hauteur de 35 euros et des droits d'entrée de 10 euros.

Les crédits relatifs à cette dépense sont inscrits dans le budget ad hoc afférente à l'année budgétaire concernée.

Conformément à la réglementation en vigueur, le Conseil Communautaire décide à l'unanimité :

- de valider l'adhésion de la collectivité à cette association à compter de l'année 2023
- de permettre le paiement des cotisations annuelles

Point 15

ENFANCE – Participation aux frais d'aménagement pour l'accueil d'un enfant porteur de handicap

A la rentrée 2022/2023, la commune de Matzenheim a réalisé des aménagements permettant l'accueil d'un enfant au sein de l'établissement scolaire et du périscolaire.

La Commune de Matzenheim a réalisé des achats de petit matériel auprès de CAP VITAL à hauteur de 341,74 euros TTC et des travaux d'aménagement pour un montant total de 1908 euros TTC soit une dépense globale de 2 249,74 euros TTC.

A ce titre, la Communauté de Communes du Canton d'Erstein participe à hauteur de 50% du montant HT des dépenses d'investissement et de 50% du montant TTC des dépenses de fonctionnement au vu de la mutualisation des biens. De fait, le montant des frais engagés pour la collectivité s'élève à 965,87 euros HT.

Ayant été proposé que les deux élus de Matzenheim ne prennent pas part au vote, le Conseil Communautaire décide à l'unanimité :

- D'approuver le principe de participation de la collectivité à hauteur de 50% soit 965,87 euros,
- D'autoriser le versement d'un fonds de concours de 965,87€ à la Commune de Matzenheim.

Point 16

FAMILLE - Adoption de la nouvelle convention de lutte contre le gaspillage alimentaire

La Loi de Transition Energétique pour la Croissance Verte (LTECV – 17.08.2015) a rendu obligatoire, à compter du 1er septembre 2016, la mise en place d'une démarche de lutte contre le gaspillage alimentaire dans les établissements de restauration collective gérés par les collectivités.

La Communauté de Communes du Canton d'Erstein via ses restaurants scolaires s'est engagée avec le SMICTOM Alsace pour réduire le gaspillage alimentaire grâce au plan d'action Anti Gaspi Attitude. La Convention est arrivée à échéance au 31 décembre 2022.

Suite aux évolutions règlementaires, le SMICTOM souhaite désormais s'associer avec la collectivité pour définir un nouveau plan d'action sur 3 ans permettant ainsi de répondre aux obligations règlementaires et au SMICTOM de relever le défi de la réduction des déchets.

De fait et dans la continuité des actions menées actuellement au sein de nos structures d'accueil, une nouvelle convention de partenariat avec le SMICTOM a été élaborée, répondant aux objectifs de :

- Sensibiliser l'ensemble des parties prenantes et développer l'écocitoyenneté et la culture zéro déchet
- Sensibiliser les animateurs, enfants, parents d'élèves au gaspillage alimentaire
- Réduire la production de biodéchets des restaurants scolaires
- Sensibiliser les enfants et le personnel au geste de tri des biodéchets
- Valoriser les biodéchets issus des restaurants scolaires

La convention est conclue pour la période du 1er janvier 2023 au 31 décembre 2025.

Le Conseil de Communauté décide à l'unanimité, sur avis favorable de la Commission, d'approuver le principe de la poursuite du partenariat et d'autoriser le Président à signer la convention ad hoc.

Point 17

FAMILLE - Dispositif « agis pour tes vacances »

Comme chaque année, l'Espace Jeunes d'Erstein lance un appel à proposition aux communes du secteur pour des « chantiers jeunes » qui pourraient être mis en œuvre dans leur commune durant la période estivale.

Les jeunes interviennent 2 jours par semaine dans 1 ou 2 communes distinctes en vue de réaliser une mission confiée par la commune accueillante. Le groupe est composé de 16 jeunes maximum.

Les jeunes sont âgés de 14 à 18 ans et domiciliés sur le territoire.

Au titre de l'année 2023, il est proposé d'organiser ce dispositif durant trois semaines soit du 10 au 28 juillet 2023. Les communes de l'ancienne Communauté de Communes du Pays d'Erstein seront destinataires prochainement d'un courrier d'appel à projets.

Afin de valoriser et d'encourager nos jeunes, un bon d'achat au Leclerc Culturel d'Erstein d'une valeur nominale de 50 euros par semaine de participation leur sera remis lors d'une soirée en

présence d'autres jeunes. En effet, l'objectif est de promouvoir ce dispositif en sensibilisant les jeunes et en leur donnant envie d'y participer.

Au titre de l'année 2022, la structure dispose de 12 cartes non utilisées dans le cadre de ce dispositif. Les services prolongeront la durée de validité afin de les allouer aux jeunes participants à ce projet cette année. C'est pourquoi et s'agissant de l'année 2023, il est proposé de faire l'acquisition de 36 cartes pour un montant total de 1 800 euros.

Suite à une question, il est répondu qu'il n'est pas possible d'acheter les cartes seulement une fois que le nombre de participants est connu.

Le Conseil de Communauté décide à l'unanimité, sur avis favorable de la Commission, d'approuver le principe d'acquérir les bons d'achat et d'engager la dépense, permettant ainsi le paiement de la facture.

Point 18

FAMILLE – Procédure DSP Petite Enfance

Issue de la procédure de délégation de Service public

La Communauté de Communes du Canton d'Erstein dispose de 6 EAJE dont la gestion a fait l'objet de plusieurs délégations de service public. Ces contrats arrivent à échéance concomitamment au 30 juin 2023. Dans ce cadre, la collectivité a lancé une nouvelle procédure de consultation.

La date de remise des offres a été fixée au 11 janvier 2023 à 16h.

Plusieurs offres ont été réceptionnées dans les délais : People&Baby, AGF, Léo Lagrange Centre Est et La Maison Bleue. L'analyse de celles-ci révélait des offres peu qualitatives dûes à des projections financières excessivement prudentes.

La Communauté de Communes du Canton d'Erstein a souhaité s'orienter vers un autre mode de gestion. En réponse à une question de Mme Anne-Marie LUTZ sur les raisons ayant mené à souhaiter un autre mode de gestion, il est mis en avant le coût important pour une faible occupation qu'auraient représenté le choix de rester en délégation de service public (DSP).

Le Président souligne que les DSP actuellement en place sont dysfonctionnelles et que les groupes ayant proposé des offres ne les ont pas adaptées à la spécificité du territoire. Le Président précise également que l'augmentation des coûts est en partie dû à la prestation de la CAF qui sera à présent touchée directement par le délégataire, les offres n'en ayant pas pris compte. Éric KLETHI fait remarquer que le choix d'une délégation ou d'une mise en régie est un choix qui est amené à varier en fonction des circonstances et notamment du changement de délégataires.

Le Conseil communautaire décide à l'unanimité de déclarer la procédure sans suite pour motif d'intérêt général, en application de l'article R.3125-4 du code de la commande publique.

Point 19

FAMILLE – Choix du mode de gestion Petite Enfance

En réponse à une question sur la façon dont cette reprise en régie a été prise en compte dans le budget, le Président répond que le budget a été réalisé sur la base de la DSP la plus chère. Il est également précisé que la reprise en régie impliquera l'intégration d'approximativement 100 agents.

La reprise en régie directe des 6 Etablissements d'Accueil du Jeune Enfant (EAJE) :

Au vu de ce qui précède, le Conseil communautaire décide à l'unanimité :

- 1) Le principe de passage à une gestion en régie simple pour les établissements suivants :
 - Multi-accueil Maison de l'Enfant (Erstein)
 - Micro-crèche les P'tits Lutins (Erstein)
 - Multi-accueil Les Lucioles (Boofzheim)
 - Multi-accueil Les Libellules (Gerstheim)
 - Micro-crèche Arc-en-ciel (Witternheim)
 - Multi-accueil intercommunal (Benfeld)
- 2) La reprise en régie directe des structures petite-enfance sera effective à compter du 1er juillet 2023.
- 3) La collectivité proposera la reprise du personnel des anciens délégataires affecté au service, conformément aux dispositions de l'article L.1224-3 du code du travail.
- 4) La création de postes sera proposée lors d'un prochain conseil communautaire.

Point 20

SOUTIEN A LA VIE ASSOCIATIVE – Précisions concernant l'attribution des subventions

Afin de compléter la délibération 2023-010 du 22 février 2023 portant création d'un nouveau dispositif, il y a lieu d'apporter une précision concernant l'attribution des subventions.

Le conseil communautaire décide à l'unanimité d'adopter la formulation suivante :

Dans le cadre du dispositif des aides à l'investissement « petit équipement, salles répertoriées et développement durable », seront exclus les lieux de culte (églises, temples, mosquées, synagogues, ...) ainsi que toute salle ou bâtiment accueillant des activités culturelles à moins que ces salles et bâtiments n'accueillent majoritairement des activités associatives culturelles ou sportives.

Point 21

SOUTIEN A LA VIE ASSOCIATIVE – Attribution de subventions

Jacky WOLFARTH propose de retirer du vote l'aide à l'équipement en raison d'un problème de définition des éléments devant être pris en compte. Le vote sur ce point est reporté à une prochaine séance.

Le Conseil Communautaire décide à l'unanimité d'approuver les subventions suivantes :

| Aide à l'activité jeunes | | | | | |
|--------------------------|---|---------|-------------------------|-----|----------|
| 12/4/2023 | 1 | ERSTEIN | Cercle d'echecs | 111 | 650,00 |
| | 2 | ERSTEIN | Association cycliste | 15 | 150,00 |
| | 3 | ERSTEIN | ASOR | 36 | 360,00 |
| TOTAL 12/04/2023 | 4 | BENFELD | Krav Maga centre Alsace | 64 | 550,00 |
| | | | | | 1 710,00 |

Point 22

ENERGIE – Défi CUBE.Écoles

CUBE.ECOLES est un nouveau programme, lancé en 2021, financé par le programme de Certificat d'Economie d'Énergie ACTEE.

C'est un défi national d'économies d'énergie en actionnant les leviers sensibilisation, usages et exploitation des bâtiments dans les écoles.

Organisé par :

- La FNCCR (Fédération nationale des collectivités concédantes et régies)
- L'IFPEB (L'Institut Français pour la performance du bâtiment)
- Le CEREMA (Centre d'études et d'expertise sur les risques, l'environnement, la mobilité et l'aménagement)

Sous le haut patronage du :

Ministère de l'Éducation Nationale et de la jeunesse

Présentation du défi sur l'Alsace Centrale

→ 6 écoles sont recherchées pour participer au défi CUBE.ECOLES sur le territoire des 5 communautés de communes suivantes :

- CC du Ried de Marckolsheim
- CC de Vallée de Villé
- CC du Canton d'Erstein
- CC de Sélestat
- CC du Val d'Argent

Présentation détaillée du défi

CUBE.Écoles est le seul programme CEE qui apporte un accompagnement à la fois sur les :

→ Aspects techniques des économies d'énergie (pré diagnostic, identification des leviers d'actions, définition d'un plan d'actions et suivi des consommations sur 5 ans)

Environ 12% d'économie d'énergie en moyenne sur la première année d'accompagnement

→ Aspects usages et confort (sensibilisation à l'accompagnement au changement, aide à la réalisation d'une enquête confort...)

→ Aspects pédagogiques (formation des enseignants avec nombreux exemples et ressources leur permettant d'intégrer CUBE.Écoles dans leurs programmes).

CUBE.Écoles vise ainsi à mobiliser l'ensemble de la communauté scolaire (personnel technique, périscolaire, enseignants, élèves et parents) dans une démarche vertueuse.

CUBE.Écoles apporte aux collectivités candidates :

→ Un **rayonnement national** : une remise des prix couverte médiatiquement à la fin de la première année de concours en présence des partenaires (Ministère de l'Éducation nationale, Ministère de la Transition Ecologique, etc.)

→ Et aussi un **rayonnement local** : personnalisation des kits élèves distribués aux familles avec le logo de la commune.

CUBE.Écoles apporte concrètement :

→ **2 kits matériel :**

- (Pour une grappe de 6 à 10 écoles inscrites) comprenant des petits appareils de mesure (wattmètre, caméra thermique, enregistreur de température, guides techniques professionnels réalisés par le Cerema)
- 100 kits élèves par école inscrite (comprenant un gobelet réutilisable, un jeu de carte quizz sur la transition écologique, un « Guide de l'éco-enquêteur à la maison » et un thermomètre)

→ **Un accompagnement de la collectivité et de ses écoles :**

- Des formations en direction des services techniques pour les aider à réaliser un pré-diagnostic Des suivies d'une mise en application sur une des écoles de la Collectivité
- Une formation des personnels éducatifs pour les aider à intégrer CUBE.Écoles dans leur pédagogie
- Une aide à la définition d'un plan d'actions technique et pédagogique en réunissant personnels de la collectivité et personnels de l'éducation nationale
- Une mise en réseau des écoles pour maintenir la dynamique et la pérenniser au-delà de la première année d'accompagnement.

→ **Un accès pendant 5 ans** à un espace internet dédié et personnalisé leur permettant :

- Le **suivi des consommations d'énergie de l'école**
- Une documentation complète sur la démarche
- L'accès à des ressources techniques et pédagogiques pour la mise en œuvre du challenge avec les adultes et avec les enfants

Coût et Financement de l'accompagnement

- L'accompagnement coûte **950€ H.T. aux écoles** pour une durée de 5 ans.
- Le temps de **retour sur investissement** est estimé entre **6 mois et 1 an** avec les économies d'énergies réalisées
- Cependant il est envisageable pour les **Communauté de communes ou aux Communes** de **financer la moitié** de l'accompagnement des écoles (soit 475€) ou l'**intégralité**.

Conformément à l'avis favorable donné par le Bureau, le Conseil Communautaire décide à l'unanimité :

- de prendre en charge 50% du coût de l'opération, soit 475€ par école engagée dans le défi.

DIVERS

Point 23

Désignation d'un membre à l'Office du Tourisme du Grand Ried

| | | |
|--|----------------------|---------------------------|
|  | | |
| Association pour le Tourisme dans le Grand Ried | | |
| 1. Monique HEILBRONN | 3. Pascal NOTHISEN | 5. Fernand WILLMAN |
| 2. Julien KOEGLER | 4. Florence SCHWARTZ | 6. Annette WAGNER |

Point 24

Désignation d'un membre pour le SCOTERS

| | | | |
|---|---------------------|--------------------------------|--------------------------|
|  | | SCOTERS | |
| | | 8 titulaires et 8 suppléants | |
| 1. Jean-Jacques BREITEL | 5 Stéphane SCHAAL | <i>1. Nicolas NIEDERGANG</i> | <i>5. Laurent JEHL</i> |
| 2. Marie-Berthe KERN | 6. Julien KOEGLER | <i>2. Bernard SCHNEIDERLIN</i> | <i>6. Martine HEYM</i> |
| 3. Jean-Pierre ISSENHUTH | 7. Fernand WILLMANN | 3. Guillaume FORGIARINI | <i>7. Jacky WOLFARTH</i> |
| 4. Denis SCHULTZ | 8. Benoît DINTRICH | <i>4. Dominique EHRHARDT</i> | <i>8. Thierry WILL</i> |

Point 25

Désignation de deux membres pour les commissions mobilités et énergies et vie associative et solidarités

Mobilités et énergies

| | | |
|--------------|-----------|-----------|
| HORNY-GONIER | Marianne | VP RHINAU |
| WEBER | Jean-Luc | NORDHOUSE |
| STRIEBEL | Christian | WESTHOUSE |

| | | |
|-----------------|--------------|-------------------|
| BONNOT | Michel | KOGENHEIM |
| BRONN | Estelle | DAUBENSAND |
| KERN | Marie-Berthe | SCHAEFERSHEIM |
| RINGEISEN-MEYER | Clarisse | SERMERSHEIM |
| SCHULTZ | Denis | SAND |
| WARIN | Marc | ERSTEIN |
| HERTRICH | Claude | ERSTEIN |
| DOPPLER | Kévin | BOLSENHEIM |
| ECKLY | Christophe | ICHTRATZHEIM |
| SCHUHLER | Maurice | FRIESENHEIM |
| LOUIS | Thomas | DIEBOLSEIM |
| ALIZON | Colette | ERSTEIN |
| KNOPF | Jean Jacques | BENFELD |
| LARDINAIS | François | BENFELD |
| VALIAME | Valérie | OBENHEIM |
| METTENET | Jacques | KERTZFELD |
| LEYDER | Charles | BOOFZHEIM |
| MISME | Isabelle | HIPSHEIM |
| DITTLY | Marc | ROSSFELD |
| GIRARDEAU | Pierre | LIMERSHEIM |
| JECKO | Steve | GERSTHEIM |

Vie associative et solidarités

| | | |
|---------------|---------------|----------------|
| WOLFARTH | Jacky | VP BENFELD |
| HARTMANN | Sébastien | NORDHOUSE |
| KISTNER | Audrey | WESTHOUSE |
| HAEREL | Marie-France | HUTTENHEIM |
| VU CONG | Vincent | KOGENHEIM |
| METZ | Bernard | OSTHOUSE |
| HURTER | Marthe | HINDISHEIM |
| GIRARD | Patrick | BOLSENHEIM |
| HUBER | Betty | SCHAEFFERSHEIM |
| WILLMANN | Fernand | SERMERSHEIM |
| ANDRES | Benoît | SAND |
| BERGÉ | Agnès | |
| STENGER | Alain | ERSTEIN |
| KOPFF HUBER | Françoise | ERSTEIN |

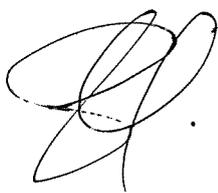
| | | |
|-----------------|---------------|-----------|
| LUTZ | Anne-Marie | ERSTEIN |
| HEILBRONN | Annie | BOOFZHEIM |
| BREGAND | Marie-Thérèse | ROSSFELD |
| GEYER-HEILBRONN | Nadine | OBENHEIM |

Informations

- Le 13 mai aura lieu l'inauguration du nouveau gymnase d'Erstein
- Le 10 avril à 14h30, une réunion relative aux problèmes rencontrés avec Orange est organisée.

Aucune prise de parole n'étant sollicitée, la séance est levée à 20h50.

Le Secrétaire de séance,



Alain STENGER

Le Président de séance,



Stéphane SCHAAL

